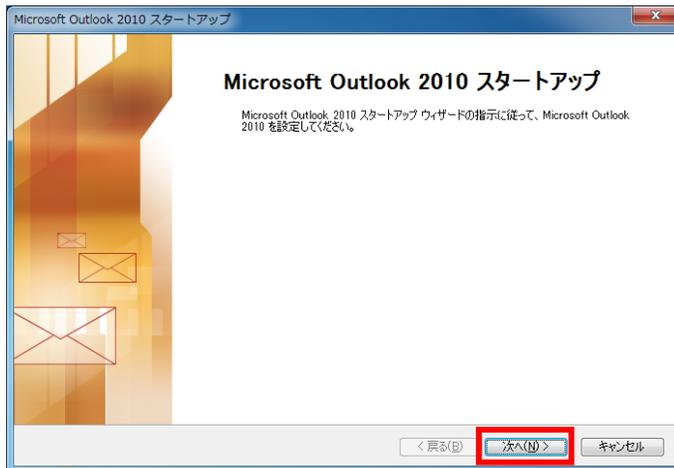


3-4 Microsoft Outlook 2010 の設定方法

※『アカウント ID 通知書』をご用意下さい (P4 参照)。

(1) 電子メールアカウントの作成

- デスクトップ上の「スタート」から「すべてのプログラム」を選択し、「Microsoft Office」をクリックし、「Microsoft Office Outlook 2010」をクリックするとスタートアップウィザードが自動的に始まります。



「次へ (N) >」 ボタンをクリックします。

- 「アカウントの設定」ダイアログで「はい(Y)」を選択し、「次へ (N) >」 ボタンをクリックします。



- 「新しいアカウントの追加」ダイアログでは以下のように設定します。

新しいアカウントの追加

自動アカウント セットアップ
他の種類のサーバーに接続します。

電子メール アカウント(A)

名前(N): 例: Eiji Yasuda

電子メール アドレス(E): 例: eiji@cortoso.com

パスワード(P):

パスワードの確認入力(C): インターネット サービス プロバイダーから提供されたパスワードを入力してください。

自分で電子メールやその他のサービスを使うための設定をする (手動設定)(M)

テキスト メッセージング (SMS)(X)

< 戻る(B) 次へ(N) > キャンセル

「自分で電子メールやその他のサービスを使うための設定をする (手動設定) (M)」を選択し、「次へ (N) >」ボタンをクリックします。

- 「サービスの選択」ダイアログで「インターネット電子メール(T)」を選択し、「次へ (N) >」ボタンをクリックします。

新しいアカウントの追加

サービスの選択

インターネット電子メール(T)
POP または IMAP サーバーに接続して、電子メール メッセージを送受信します。

Microsoft Exchange または互換性のあるサービス(M)
接続して、電子メール メッセージ、予定表、連絡先、ファックス、およびボイス メール メッセージにアクセスします。

テキスト メッセージング (SMS)(X)
モバイル メッセージング サービスに接続します。

< 戻る(B) 次へ(N) > キャンセル

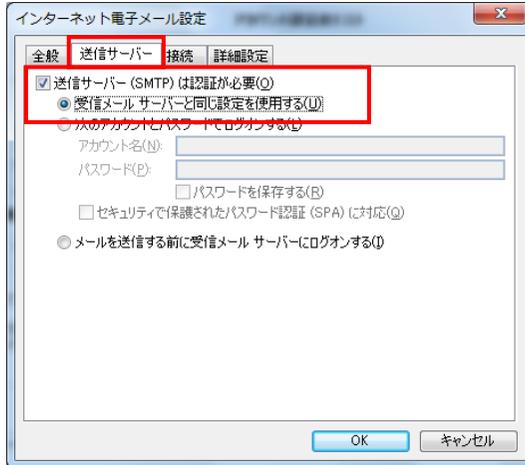
- 「インターネット電子メール設定」のダイアログでは以下のように設定します。

| 表示名 | 入力内容 |
|--|--|
| 名前 | ※任意の名前で構いません。 例) ひまわり太郎、(株)ひまわり |
| 電子メール アドレス | アカウント ID 通知書に記載されている メールアドレスを入力します。 |
| アカウントの種類 | 「POP3」 |
| 受信メール サーバー | アカウント ID 通知書に記載されている 受信サーバーを入力します。 例) pop.hm.aitai.ne.jp |
| 送信メール サーバー | アカウント ID 通知書に記載されている 送信サーバーを入力します。 例) auth.aitai.ne.jp |
| アカウント名 | アカウント ID 通知書に記載されている <u>メールアドレス</u> を入力します。 例) himawari@hm.aitai.ne.jp |
| パスワード | アカウント ID 通知書に記載されているパスワード |
| パスワードを保存する。 | チェックを入れる |
| 「メールサーバーがセキュリティで保護されたパスワード認証 (SPA) に 対応している場合には、チェックボックスをオンにしてください」 チェックなし | |

以外の枠内は任意となります。

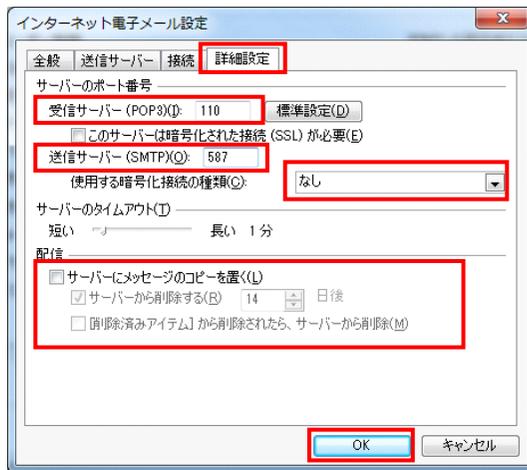
入力後、「詳細設定 (M)...」ボタンをクリックします。

■ 「送信サーバー」 タブにて、以下のように設定します。



| 表示名 | 入力内容 |
|----------------------|----------|
| 送信サーバー (SMTP) は認証が必要 | チェックを入れる |
| 受信メール サーバーと同じ設定を使用する | チェックを入れる |

■ 「詳細設定」 タブをクリックし、以下のように設定します。



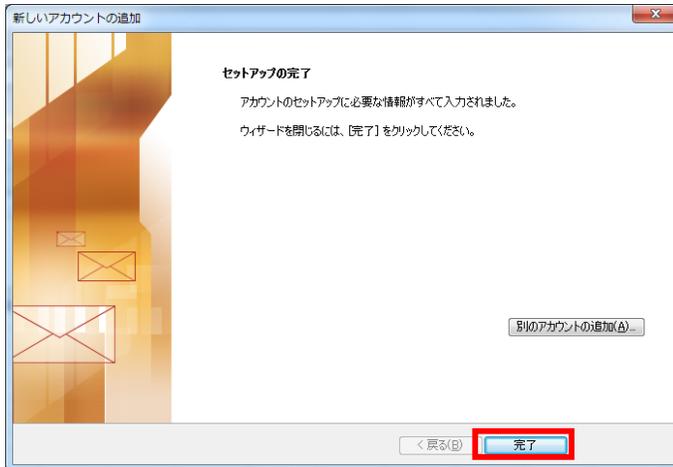
| 表示名 | 入力内容 |
|-------------------|---|
| 受信サーバー (POP3) | 110 |
| 送信サーバー (SMTP) | 587 |
| 使用する暗号化接続の種類 | なし |
| サーバーにメッセージのコピーを置く | 1つの端末のみで受信する場合はチェックなし 複数の端末 (スマホ、タブレット等) で受信する場合はチェックをいれる。 |
| サーバーから削除する | 受信した日から削除する日数 |

以外の枠内は任意となります。

入力しましたら、OK ボタンをクリックします。

「新しいアカウントの追加」に戻りますので、「次へ(N)>」をクリックします。

- 「セットアップの完了」の画面が表示されます。



「完了」ボタンをクリックし、電子メールアカウントの作成を終了します。

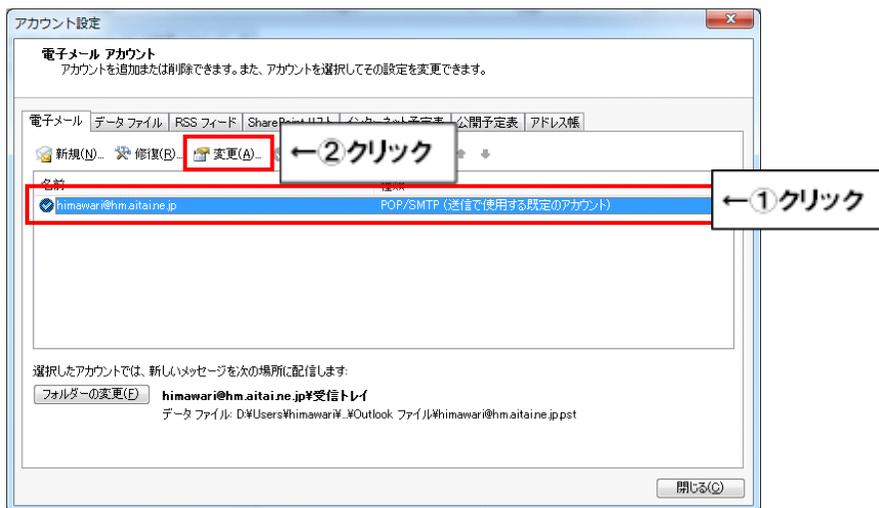
(2) 電子メールアカウントの設定確認

※既に設定した値を変更する場合も以下の手順となります。

- 「Microsoft Office Outlook」の左上メニュー「ファイル」内の情報欄、アカウント設定のボタンにある「アカウント設定(A)...」を選択します。



- 「アカウント設定」画面より、設定を確認したいアカウントを選択し変更をクリック。



- 「アカウントの変更」ダイアログで入力内容を確認し、「詳細設定 (M)」 ボタンをクリックします。

新しいアカウントの追加

インターネット電子メール設定
電子メール アカウントを使用するには、以下の項目をすべて設定してください。

ユーザー情報

名前 (N): ひまわり太郎
電子メール アドレス (E): himawari@hm.aitai.ne.jp

サーバー情報

アカウントの種類 (A): POP3
受信メール サーバー (R): pop.hm.aitai.ne.jp
送信メール サーバー (SMTP) (O): auth.aitai.ne.jp

メール サーバーへのログイン情報

アカウント名 (U): himawari@hm.aitai.ne.jp
パスワード (P): *****
 パスワードを保存する (S)

メール サーバーがセキュリティで保護されたパスワード認証 (SPA) に対応している場合には、チェック ボックスをオンにしてください (O)

アカウント設定のテスト

この画面内に情報を入力したら、アカウントのテストを行うことをお勧めします。テストを実行するには [アカウント設定のテスト] をクリックします (ネットワークに接続されている必要があります)。

アカウント設定のテスト (T)

[次へ] ボタンをクリックしたらアカウント設定をテストする (S)

新しいメッセージの配信先:

新しい Outlook データファイル (N)
 既存の Outlook データファイル (E)

参照 (S)

詳細設定 (M)...

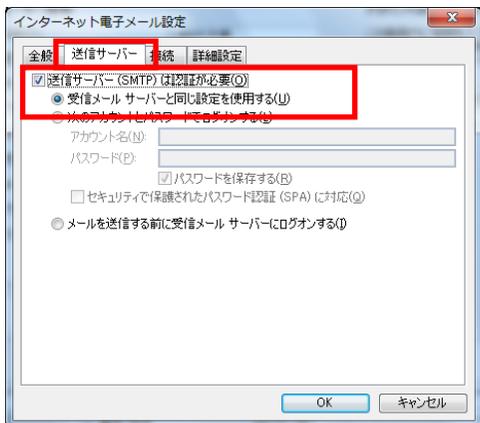
< 戻る (B) 次へ (N) > キャンセル

| 表示名 | 入力内容 |
|------------------|---|
| 名前 | ※任意の名前で構いません。 例) ひまわり太郎 (株ひまわり) |
| 電子メール アドレス | アカウント ID 通知書に記載されているメールアドレスを入力します。 |
| アカウントの種類 | 「POP3」 |
| 受信メール サーバー | アカウント ID 通知書に記載されている受信サーバーを入力します。 例) pop.hm.aitai.ne.jp |
| 送信メール サーバ (SMTP) | アカウント ID 通知書に記載されている送信サーバーを入力します。 例) auth.aitai.ne.jp |
| アカウント名 | アカウント ID 通知書に記載されているメールアドレスを入力します。 例) himawari@hm.aitai.ne.jp |
| パスワード | アカウント ID 通知書に記載されているパスワード |
| | 「メールサーバーがセキュリティで保護されたパスワード認証 (SPA) に対応している場合には、チェックボックスをオンにしてください。」 チェックなし |

以外の枠内は任意となります。

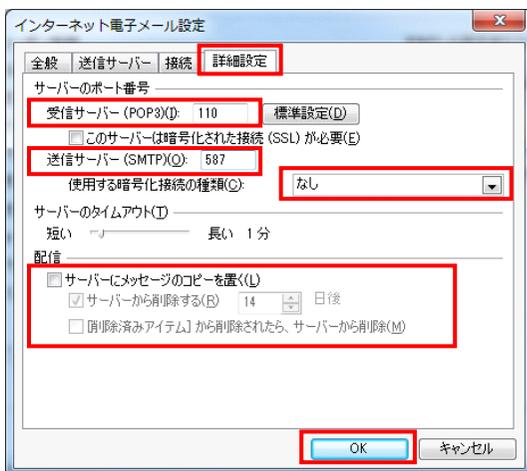
全て入力・確認ができましたら、「詳細設定」ボタンをクリックし、「送信サーバー」タブをクリックして下さい。

- 「送信サーバー」タブにて、以下のように設定されているか確認します。



| 表示名 | 入力内容 |
|----------------------|----------|
| 送信サーバー (SMTP) は認証が必要 | チェックを入れる |
| 受信メールサーバーと同じ設定を使用する | チェックを入れる |

- 「詳細設定」タブをクリックし、以下のように設定されているか確認します。



| 表示名 | 入力内容 |
|-----------------------|---|
| 受信サーバー (POP3) | 110 |
| 送信サーバー (SMTP) | 587 |
| 使用する暗号化接続の種類 | なし |
| サーバーにメッセージの コピーを置く | 1つの端末のみで受信する場合はチェックなし 複数の端末 (スマホ、タブレット等) で受信する 場合はチェックをいれる。 |
| サーバーから削除する | 受信した日から削除する日数 |

以外の枠内は任意となります。

「OK」ボタンをクリックして閉じます。

以上で設定終了です。